

# Commission de la recherche du Conseil Académique

---

Formation plénière  
6 novembre 2025



# Ordre du jour

Présentation des travaux du comité d'éthique et de déontologie



## Points soumis à vote

Direction des Ecoles doctorales STEP et PHYS

Dossier SAXS (FEDER)

2nd avis refus réinscription en thèse Doctorant

Renouvellement direction des structures de recherche

RI G2Elab et GRESEC

Eléments de cadrage AàP CDP 2026

Désignation des observateurs dans le cadre de l'AàP CDP

2026

Relevé décisions CR du 30 janvier et 17 avril 2025

Questions diverses

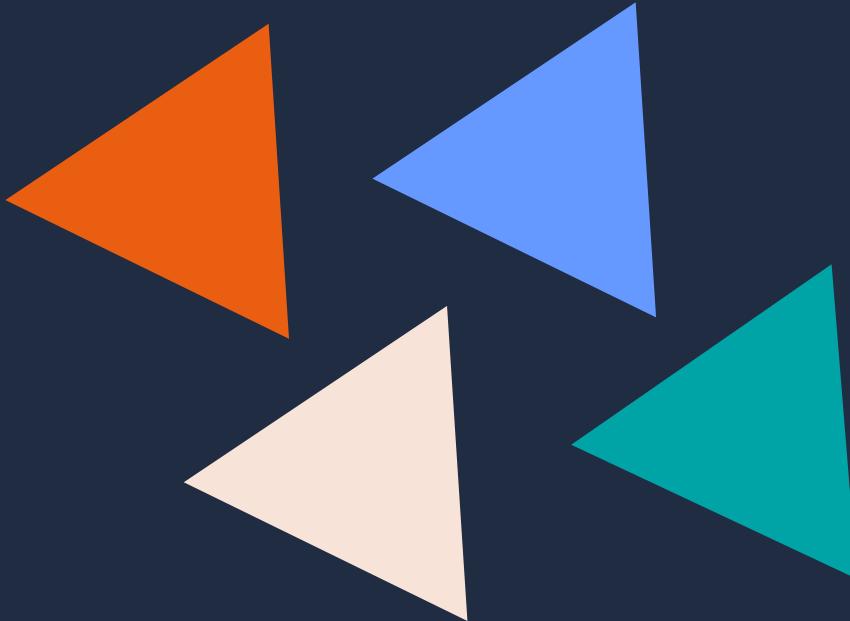




Présentation des travaux du  
comité d'éthique et de  
déontologie

Farid Ouabdesselam

---



# Renouvellement directions Ecoles Doctorales



# Proposition nouvelle Direction ED STEP

École doctorale Sciences de la Terre, de l'Environnement et des Planètes – ED 105

- 180 inscrits, ~ 50 soutenances annuelles
- 181 HDR
- 7 unités de recherche
- 4 spécialités : Sciences de la Terre et de l'Environnement, Géographie Physique et Environnement, Planétologie, Environnements et Sociétés.

## Directeur sortant

Franck PLUNIAN

*Enseignant-chercheur, Professeur des universités*

- Franck Plunian, Directeur depuis Janvier 2020, souhaite être remplacé à la Direction de l'ED STEP à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2026.

# Proposition nouvelle Direction ED STEP

École doctorale Sciences de la Terre, de l'Environnement et des Planètes – ED 105

## Procédure

- **Appel à candidatures** le 15 janvier 2025 auprès des HDRs de l'ED
- Réception d'une candidature : Alain RECKING, Ingénieur-chercheur INRAE
- **Audition par le Conseil de l'ED** le 10 avril 2025
- Vote sur la candidature pour la nouvelle direction :
  - Alain RECKING : Elu à la majorité des votants
- **Audition par le Directoire** le 17 juillet 2025
- Vote sur la candidature pour la nouvelle direction :
  - Alain RECKING : Elu à la majorité des votants

# **Présentation de candidature pour l'équipe de direction 2026-2030**

# Alain RECKING

58 ans, Chercheur à l'IGE (Inrae)

**Mon parcours en quelques mots:** Premières années professionnelles en tant qu'Ingénieur Hydraulicien dans le privé (Artelia), puis retour aux études avec un DEA en Mécanique des Fluides (Centrale Lyon) et une Thèse en mécanique des Fluides (2006, INSA de Lyon), au Cemagref de Lyon. En poste à Inrae Grenoble depuis 2006 (IGE depuis 2023), HDR en 2013.

**Recherche:** Hydraulique, transport sédimentaire, et morphodynamique fluviale. Ma recherche est transdisciplinaire (allant de la mécanique des fluides à la géographie physique, en passant par l'écologie des cours d'eau), multi-échelle (terrain, laboratoire, numérique), multi-instrument (sismique, acoustique, télédétection..).

**Enseignement:** j'enseigne (ou ai enseigné) depuis 20 ans dans différents Masters, à l'UGA, à l'Université de Savoie, à Paris Sorbonne... J'interviens régulièrement dans des modules de formation continue.

**Encadrement:** j'ai encadré 47 stages de Master/Ing. , 15 thèses et 2 post-Docs (43 co-publications avec mes étudiants, dont 33 où ils sont premier auteur)

**Autre:** Membre du bureau de l'ED STEP, membre du comité HDR de l'ED STEP, Membre du BCST de la Société Hydrotechnique de France, membre (élu) du Conseil de Gestion du Département AQUA de Inrae, Membre de la commission Formation de l'OSUG, Qualification Expert International au domaine « géotechnique et risques naturels ».

**Pourquoi je suis candidat à la Direction de l'ED STEP?**

# L'équipe de Direction



**Alain Recking** (Direction)



**Alexandra Gourlan** (Direction adjointe)

Maitre de conférence (Isterre) : *Géologue* et géochimiste de formation, ses travaux portent sur la *géochimie isotopique appliquée aux Sciences de la Terre* et à la biomédecine. Utilisation des isotopes radiogéniques pour le traçage des sources et des isotopes stables en tant que *biomarqueurs* de l'état de santé des populations actuelles et passées.



**Ludovic Moreau** (Direction adjointe)

Maitre de conférence (Isterre) : *Mécanicien* de formation, Ludovic est spécialiste de la *propagation des ondes* dans les matériaux hétérogènes (banquise..). Il utilise l'acoustique pour l'étude des matériaux et pour des applications aux *échelles ultrasonore et géophysique*. Il utilise également la sismique depuis son arrivée à Isterre.

# Comment allons-nous fonctionner?

## Par un partage des tâches :

- La **Direction**: assurera les relations avec le Collège Doctoral (1 journée mensuelle), le bon déroulement du fonctionnement de l'ED, la coordination de l'ensemble des actions de l'ED, l'organisation des conseils de l'ED, la mise en place des décisions du conseil et la prise en compte des évolutions réglementaires, la représentation de l'ED aux évènements institutionnels de l'UGA (cérémonies..), un soutien aux Directions adjointes.
- La **Direction** assurera également (en concertation avec les DA) la réponse aux questions courantes sur le déroulement des thèse et la validation des propositions de rapporteurs et de jurys de thèse, ainsi que des soutenances.
- Une **Direction adjointe aux concours**: assurera, avec la Direction, la préparation des concours et des prix de thèse
- Une **Direction adjointe à la formation**: assurera, avec la Direction, la coordination des formations proposées aux doctorants (journée des doctorants webinaires, réunions d'accueil, conférence de poursuite de carrière, forum du doctorat), assurera la promotion de nouvelles formations (une attention particulière sera apportée aux actions de sensibilisation à l'après thèse)

## Les entretiens de thèse:

- Les entretiens d'inscription en Année 1 seront assurés par la Direction
- Les entretiens d'inscriptions en Années 2 et 3 seront assurés par les Directions adjointes qui prendront chacune en charge une partie de la promo (par défaut la suivra sur plusieurs années, sauf choix alternatif de la part des étudiants et/ou de l'ED)
- Les éventuels entretiens en Année 4 seront assurés par la Direction et la Direction adjointe concernée

## Direction et Directions adjointes participeront:

- aux **réunions hebdomadaires avec Latifa hamed-abdelouahab** pour faire le point sur les dossiers en cours et le budget
- aux réunions du comité HDR
- aux interactions avec les délégués (4/5 fois par an)

# **NOS PROCHAINES ETAPES (2025)**

- Profiter de l'année en cours pour apprendre de l'équipe en place
- Identifier les points (dans le règlement, le fonctionnement de l'ED) qui peuvent être améliorés
- Constituer le futur Bureau (en assurant un équilibre entre labos, et la parité)
- Organiser le futur Comité HDR

## **QUELQUES CHANTIERS PRIORITAIRES**

- Continuer l'action vers une ED éthique et responsable (éco-responsable et inclusive)
- Inculquer une éthique dans l'utilisation de l'IA
- Accompagner les doctorants dans une monde instable
- Assurer des parcours professionnalisant: sensibilisation aux différents parcours (académique, privé)
- Promouvoir l'ED et perpétuer son attractivité: via des interventions auprès des Masters, des communications, des échanges nationaux et internationaux...
- Maintenir la place de l'ED au sein de l'UGA (communication, + de HDR...)

**La Commission de la recherche de l'UGA, réunie en séance plénière le jeudi 6 novembre 2025, est invitée à donner un avis sur la proposition de direction de l'ED STEP.**

*Audition pour la direction de l'école doctorale de Physique  
de l'UGA et de l'USMB*

**Nedjma Bendiab et Mathieu Barthelemy**

Professeure à l'UGA, Institut NEEL

Professeur à l'UGA, IPAG

# Résumé Parcours Mathieu Barthelemy

## Rayonnement

- **68** publications scientifiques, 2 soumises
- 15 publications médiation et formation
- >90 interventions dans des meetings internationaux
- 21 séminaires laboratoires invités.
- PI de 6 instruments et d'un satellite complet (AMICal Sat)
- Organisateur ou co-organisateur de plus de 10 sessions dans des congrès internationaux
- Un chapitre de livre

## Encadrements

- **> 60 stagiaires** (IUT, Licence, M1 et M2, PFE)
- **5 thèses** soutenues dont 2 CIFRE, 1 en cours (2025-...)
- **17 jurys de thèse, 1 jury de HDR**

## Enseignement

- PHITEM, Astrophysique et physique générale, ingénierie spatiale...
- Design factory : Formations à l'anthropocène. Responsable du cycle d'Arpentage
- Formations à l'esprit critique et à l'épistémologie (MPLS)

## Responsabilités

- Vice chair du programme COST MP 1104 (2011-2015)
- Elu au CS de l'UJF, élu suppléant au CT, élu au pole PAGE...
- Responsable du M2 Astrophysique (2011-2015)
- Directeur du CSUG (2014-2021)
- Directeur adjoint du CSUG (2021-...)
- Directeur scientifique de la MPLS (2021-2025)
- Bureau de l'ED de physique (2021-...)

# Résumé du parcours de Mme Nedjma Bendiab

## Rayonnement

### Membre junior de l'IUF

63 articles dans **des journaux internationaux**,

2 chapitres de livre

3 brevets

17 conférences **invitées internationales** depuis 2011

4 **développements instrumentaux** importants

2 séjours scientifiques (Cambridge, Montréal)

4 organisations de conférences dont **1 internationale**

Expertises projets/carrières

## Encadrements

### Environ 10-15 Stagiaires de Master.

5 Stagiaires de L3

7 **thèses** dont 2 en tant que directrice (HDR 2017)

1 **thèse en cours** en co-direction

1 ATER, 6 Post-doctorats

10 Jury de thèse, 1 jury de HDR

## Enseignement

- Public diversifié et à tous les niveaux
- Mise en œuvre à grande échelle de différentes approches pédagogiques (APP, débat scientifique, etc.)
- Actrice dans les choix et décisions pédagogiques de la mention Nanosciences et nanotechnologies
- Organisation d'expo et de conférences pour la fête de la science

## Responsabilités:

- Elue au CA et de l'UJF et de l'UGA, élu au CAC, élu au pole PEM, élue au conseil de PHITEM, ...
  - Vice-présidente rang B CNU 28
  - Master 1 Nano-physics et coordinatrice des 4 parcours de M1 Nano (2019-2022)
  - Direction d'Equipe de recherche (2018-2022)
  - 3 coordinations de Projets

**Objet de notre candidature :** Aider les doctorant.es et leurs encadrant.es à réaliser dans les meilleures conditions leur projet de thèse

## Organisation proposée:

- Directoire: 1 directrice et 1 directeur adjoint + 1 si possible (délégation de signature pour l'ensemble du directoire).
- Bureau : des réunions de bureau très régulières.
- Conseil de l'école doctorale (26 membres) : une réunion tous les 2 mois
- Mise en place de représentant.es par spécialité de l'ED ( à discuter au sein du conseil)
- Réunions hebdomadaires en présentiel avec les gestionnaires de l'ED

**Objectif:** assurer une gestion efficace, transparente et collective de l'École Doctorale.

# Premiers chantiers

- Modification du règlement intérieur par le conseil de l'ED sur proposition du bureau
- Procéder à l'élection de représentant.es des doctorant.es au conseil de l'ED
- Mise en place d'un calendrier annuel de l'ED
- Mise en place de réunions hebdomadaires en présentiel avec les gestionnaires de l'ED
- Travailler l'articulation ED de Physique et CED afin de fluidifier l'ensemble des procédures
- Mise en place de canaux de communication entre les laboratoires, l'UFR PHITEM et l'ED
- Discussion de la mise en place des représentant.es
- Préserver le bon fonctionnement du concours des allocations de recherche
- Travailler à l'augmentation du nombre d'allocations de recherche

# Propositions pour le moyen et long terme

- Communication
  - Continuer à organiser une réunion d'information à chaque rentrée pour les doctorant.es
  - Mettre en place une réunion d'information annuelle avec l'ensemble des encadrant.es de la communauté.
  - Revoir les contenus du site de l'ED avec une mise en avant des procédures ponctuant les différentes étapes du déroulement des thèses et leurs articulation avec le CED.
- Formation
  - Discuter de nouvelles formations disciplinaires et transversales au sein du conseil de l'ED et en lien avec le collège des études doctorales et avec les communautés concernées
  - Proposer des formations de sensibilisations à destination de la communauté encadrante en lien avec le collège des études doctorales (par exemple : sensibilisation à la parité, aux discriminations, à l'éthique de la recherche, aux questions environnementales en lien avec notre discipline, etc.) ;

# Propositions pour le moyen et long terme

- Bien être au travail et insertion des doctorants
  - Créer un dispositif d'écoute respectueux et confidentiel pour aider les doctorant·e·s en difficulté au sein de l'ED.
  - Accentuer notre vigilance concernant les différentes sources de financement afin de préserver les conditions de travail des doctorant·e·s.
  - Inviter régulièrement des alumni (anciens doctorants) à témoigner de leur vie post-doctorale, leurs défis, leurs réussites, via le groupe PhD Alumni en lien avec les élu·es doctorant·e·s
- Développer les initiatives de coopération et d'échanges internationaux en incitant les doctorants à la mobilité internationale
- informer et favoriser le passage des HDR pour les encadrants des laboratoires

# Conclusion

**Notre objectif premier** est de pouvoir aider les doctorant.es et leurs encadrant.es à réaliser dans les meilleures conditions leur projet de thèse: de l'obtention des financements jusqu'à la soutenance.

**Notre projet de gouvernance** a donc pour but d'assurer un fonctionnement **collégial** entre les différentes instances de l'ED d'une part et entre notre ED et le CED d'autres part pour une meilleure efficacité, transparence et participation de l'ensemble de notre communauté.

MERCI POUR VOTRE ATTENTION

**La Commission de la recherche de l'UGA, réunie en séance plénière le jeudi 6 novembre 2025, est invitée à donner un avis sur la proposition de direction de l'ED PHYS.**



# Projet SAXS

---

CR UGA

Présentation par Frédéric Pignon

## L'achat d'un équipement de recherche justifié par une stratégie d'excellence est un critère d'éligibilité



L'équipement est stratégique pour la région qui co-finance parce que:

- ✓ Projet s'inscrivant dans au moins un des 13 secteurs clés ou des 4 filières d'excellence régionaux définis dans le Plan Auvergne-Rhône-Alpes 2022-2028 en faveur de l'économie, de l'emploi, de la formation et de l'innovation.
- ✓ Equipement de recherche nouveau par rapport à l'existant dans le laboratoire d'accueil.

L'équipement est stratégique pour l'UGA qui s'autofinance parce que:

**Un vote et un argumentaire** de sa commission de recherche ou équivalent, justifient:

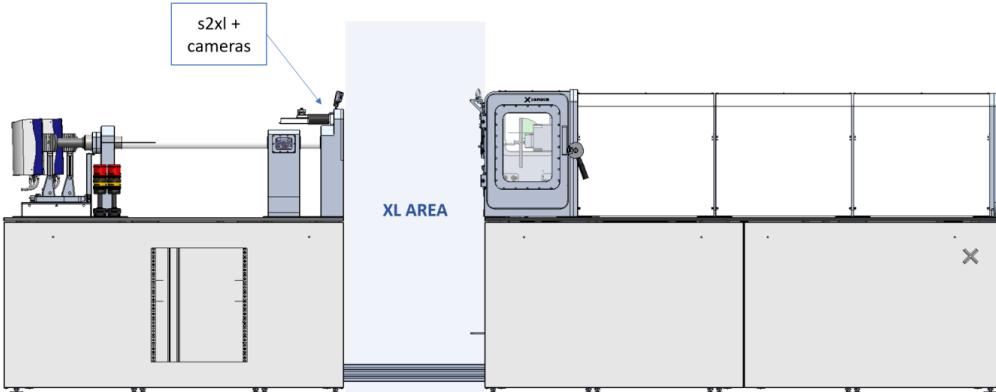
- ✓ En quoi le nouvel équipement va contribuer à l'attractivité et au rayonnement du laboratoire qui l'accueillera
- ✓ En quoi le nouvel équipement apporte un avantage scientifique à d'autres laboratoires (site universitaire, réseau national...)

# Equipement de diffusion de rayonnements X combiné avec des champs extérieurs :

## Objectifs du projet :

**Fournir à tous les chercheurs de la communauté scientifique grenobloise une instrumentation originale :**

- Permet de caractériser la matière aux échelles nanométriques tout en appliquant des sollicitations externes (écoulement champs magnétiques, électriques, pressions, thermiques,...).
- Domaines d'applications étendus du point de vu des Matériaux et des Procédés.
- Utile pour de nombreux secteurs d'activité : énergie, agro-alimentaire, santé, environnement, matériaux durables.
- Instrumentation qui n'a pas d'équivalent en France et opérationnelle aujourd'hui dans seulement 4 pays :  
**États-Unis, Allemagne, Suisse, Danemark**



Applications attenantes à la caractérisation par SAXS



# Equipement de diffusion de rayonnements X combiné avec des champs extérieurs :

## Atouts pour la communauté des chercheurs sur le site de Grenoble :

### - Permettra de servir de tremplin d'accès aux grands instruments de l'ESRF et de l'ILL :

nécessité d'avoir des mesures préliminaires pour obtenir du temps de faisceau.

*Les directeurs scientifiques actuels de l'ESRF et de l'ILL soulèvent l'importance pour ces grands instruments d'augmenter le nombre de sujets de recherches et donc de chercheurs en interaction avec les grands instruments.*



### - Permettra de participer à la formation des étudiants sur les techniques de diffusion :

Master Soft Nano (UGA) écoles ESONN (UGA, G-INP, CEA, CNRS) Hercules (UGA, G-INP – ESRF/ILL).

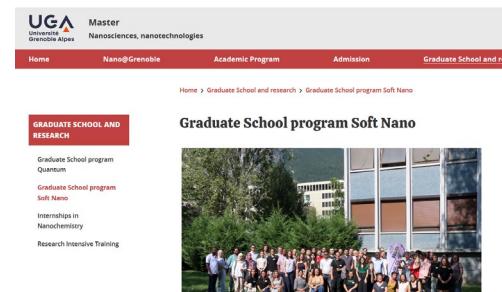


### - Permettra de mettre en place des contrats de collaboration industrielle :

secteurs d'activité (énergie, agro-alimentaire, santé, environnement, matériaux durables)

### - Contrat avec TotalEnergies OneTech (participation à l'achat 50 k€ + 10k€/an pour 20 jours d'accès, pendant 5 ans ).

### - Lettre de soutien Nestlé.



# Equipement de diffusion de rayonnements X combiné avec des champs extérieurs :

## Historique du montage financier :

- 1) Réponse à l'appel d'offre Projets Equipements Scientifiques G-INP / UGA Année 2025
  - Très bien évalué par le pôle PEM.
  - Proposé au financement mais non réalisé du fait de la diminution de l'enveloppe de G-INP / UGA.
- 2) Proposition du Pôle PEM de trouver un complément de financement par la Région :  
Montage du projet Région FEDER-FSE Auvergne-Rhône-Alpes

## Budget : 802 500 € / Financement :

+

Laboratoire / Organisme participant	Somme engagée k€
LRP	30,00
Cermav	30,00
L3SR	30,00
LEPMI	30,00
SIMAP	15,00
LiPhy	15,00
SyMMES	15,00
Labex Tec21	100,00
Fed 3G	10,00
<b>Total des Sommes obtenues</b>	<b>275,00</b>

+

**50 k€**

(TotalEnergies)

+



Financeur	Montant (k€)	Taux
FEDER	321 000	40%
TotalEnergies	50 000	6.23%
UGA	431 500	53.77 %
<b>TOTAL</b>	<b>802 500</b>	<b>100%</b>

Pôle "Physique, ingénierie, matériaux" (PEM)

Pôle "Chimie biologie santé" (CBS)

# Equipement de diffusion de rayonnements X combiné avec des champs extérieurs :

## Positionnement de l'Instrumentation : Hall PEI (Procédés, Environnement, Industries)

- Permet une dynamique de coopération / collaborations entre personnels des labo partenaires, entre industriels et chercheurs.



## Réalisation / Fonctionnement :

- Instrument Xeuss UHR XL développé, livré et installé par la société Xenocs avec preuve d'unicité et de conformité avec la réglementation des marchés publics.
- Bénéficiera de L'ingénieur de Recherche CNRS Nicolas Martin recruté (Septembre 2025) à 50 % sur cet équipement.
- Utilisation suivant 3 volets :  
Recherche (70 %) / Formation (15 %) / Valorisation (15%)
- Evaluation de l'utilisation de cet équipement à temps plein environ 50 chercheurs/enseignants chercheurs et 50 étudiants.



**La Commission de la recherche de l'UGA, réunie en séance plénière le jeudi 6 novembre 2025, est invitée à se prononcer sur la contribution de l'équipement SAXS à l'attractivité et au rayonnement de l'établissement.**



# **Demande de second avis Doctorant < P >**

---

Commission Recherche du CAC

**La Commission de la recherche de l'UGA, réunie en séance plénière le jeudi 6 novembre 2025, est invitée à donner un second avis sur la demande de réinscription en thèse du doctorant « P ».**

## **Renouvellement direction des structures de recherche**



# Textes règlementaires

---

## Statuts Grand Etablissement UGA

### Article 48 : Compétences de la commission de la recherche

La commission recherche du conseil académique :

. Émet un avis sur le changement de direction de structures de recherche, après avis des conseils de pôle dont elles sont membres.

**Composition direction 1.01.2021-31.12.2025** : Nouredine Hadjsaid, directeur  
Yves Lembeye, directeur adjoint

- Campagne de candidatures décembre 2024
- Consultation de l'ensemble des personnels du 6 au 19 février 2025
- Avis favorable conseil G2Elab 20 février 2025
- Avis favorable conseil pôle PEM 23 octobre 2025
- Avis favorable CS Grenoble INP-UGA 5 juin 2025

**La Commission recherche est invitée à se prononcer sur le renouvellement de la direction du G2Elab, par intérim du 1.01.2026 au 31.12.2026, puis pour le prochain contrat quinquennal 1er janvier 2027 - 31 décembre 2031.**

**Composition de la direction :**

- Frédéric WURTZ, DR CNRS, directeur
- Olivier CHADEBEC, DR CNRS, directeur adjoint
- Nicolas RETIÈRE, PR UGA, directeur adjoint
- Jean-Luc SCHANEN, PR Grenoble INP-UGA, directeur adjoint

**La Commission de la recherche de l'UGA, réunie en séance plénière le jeudi 6 novembre 2025, est invitée à se prononcer sur le renouvellement de la direction du G2Elab.**

**Composition direction au 1.01.2021 : Aurélien Dommergue, directeur**

Direction adjointe : Delphine Six, Nicolas Caillon, Thierry Pellarin, Nicolas Gratiot et Gaël Durand

**au 1.01.2023 : départ de Gaël Durand – nomination de Florence Naïm rejoint la direction adjointe**

- Fin de mandat de la direction au 31.12.2025 - Campagne de candidature mai 2024 - avril 2025
- AG 5 juin ; Consultation des personnels 23-24 juin 2025
- Avis favorable conseil de l'IGE 10 juillet 2025 nomination d'Emmanuel Cosme à la direction adjointe au 1.09.2025 et proposition de la future direction au 1er Janvier 2026
- Avis favorable INRAE et IRD septembre 2025
- Avis favorable pôle PAGE 21 octobre 2025

**La Commission recherche est invitée à se prononcer :**

**1/ sur le changement au sein de la direction de l'IGE au 1.09.2025 avec la nomination d'Emmanuel Cosme à la fonction de directeur adjoint**

**2/ sur le renouvellement de la direction de l'IGE pour le mandat 1.01.2026-31.12.2030**

**Directeur : Emmanuel Cosme, MCF UGA (Océanographie)**

**Direction adjointe : Isabelle Ruin, DR CNRS (Socio-hydrologie) ; Thomas Condom, CR IRD (Hydro-glaciologie) et Thierry Faug, IAE INRAE (Mécanique des écoulements gravitaires)**

**La Commission de la recherche de l'UGA,  
réunie en séance plénière le jeudi 6  
novembre 2025, est invitée à se  
prononcer sur la nomination  
d'Emmanuel Cosme, directeur adjoint de  
l'IGE au 1.09.2025 et sur le  
renouvellement de la direction de l'IGE  
portée par Emmanuel Cosme pour le  
mandat 1.01.2026-31.12.2030.**

**Composition direction au 1.01.2023** : Jean-Marc Poncet, directeur  
François Millet, directeur adjoint

- Démission de Jean-Marc Poncet le 15 septembre 2024 – Intérim assuré par la directrice de l'IRIG, Pascale Bayle-Guillemaud
- Candidature de Raphaël Couturier en octobre 2024 – prise de fonction le 2.04.2025
- Note de nomination CEA-DRF du 22 avril 2025
- AG DSBT 5 juin 2025
- Recueil (anonymisé) d'avis sur la composition de la direction via le conseil d'unité
- Conseil du DSBT 13.10.2025
- Avis favorable pôle PEM 23 octobre 2025

**La Commission recherche est invitée à se prononcer sur le renouvellement de la direction du DSBT pour le mandat 1.04.2025-31.03.2029**

**Directeur : Raphaël Couturier, ingénieur-chercheur CEA**

**Directeur adjoint : Jean-Marc Duval, ingénieur-chercheur CEA**

**La Commission de la recherche de l'UGA, réunie en séance plénière le jeudi 6 novembre 2025, est invitée à se prononcer sur le renouvellement de la direction du DSBT pour le mandat 1.04.2025-31.03.2029 avec la nomination :**

**Directeur : Raphaël Couturier**

**Directeur adjoint : Jean-Marc Duval**

**Composition direction au 1.01.2021 : Manuel Houzet, directeur**

**Direction adjointe : Xavier Jehl et Eva Monroy**

- Départ d'Eva Monroy au 31.12.2025
- Vote du conseil de PHELIQS 1er juillet 2025
- Avis favorable pôle PEM 23 octobre 2025
- En attente de l'avis du CS Grenoble INP-UGA

**La Commission recherche est invitée à se prononcer sur le changement au sein de la direction de PHELIQS au 1.01.2026 avec la nomination de Julien Claudon, DR CEA, à la fonction de directeur adjoint.**

**La réflexion sur la future direction de PHELIQS (DU et DUA) à partir de 2027 sera finalisée début 2026**

**La Commission de la recherche de l'UGA, réunie en séance plénière le jeudi 6 novembre 2025, est invitée à se prononcer sur la nomination de Julien Claudon à la fonction de directeur adjoint de PHELIQS au 1.01.2026.**



# Laboratoire Inter-universitaire de Psychologie

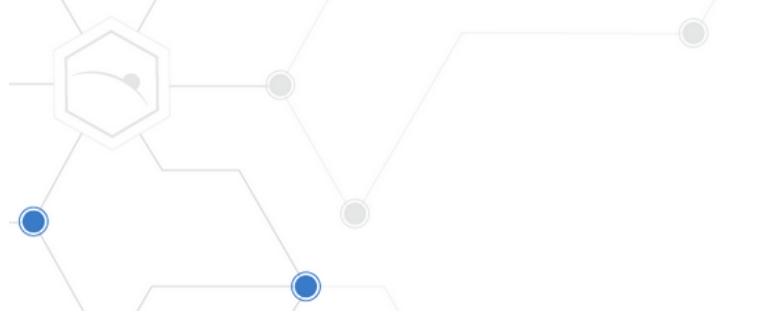
Personnalité, Cognition, Changement Social (LIP/PC2S)

**Composition direction au 18.10.2023 : Céline Baeyens, directrice**

- Candidature d'Arnaud Carré, PR USMB
- Vote du conseil 4 juillet 2025
- Avis favorable pôle SHS 6 octobre 2025
- Avis nomination USMB 11 septembre 2025

**La Commission recherche est invitée à se prononcer sur le changement au sein de la direction du LIP/PC2S au 1.01.2026 avec la nomination d'Arnaud Carré, PR USMB, à la fonction de directeur adjoint.**

**La Commission de la recherche de l'UGA, réunie en séance plénière le jeudi 6 novembre 2025, est invitée à se prononcer sur la nomination d'Arnaud Carré, PR USMB, à la fonction de directeur adjoint du LIP/PC2S au 01.01.2026.**



**Composition direction 1.01.2021-31.12.2025 : Guillaume Dubus, directeur**

**Direction adjointe : Véronique Vuitton, David Mouillet**

- Proposition d'une équipe de direction par intérim 01.01.2026-31.08.2026 avec une équipe partiellement remplacée pour faire un biseau :
- Guillaume Dubus et Véronique Vuitton poursuivent dans leurs fonctions
- Départ de David Mouillet
- Jean-Philippe Berger et Xavier Delfosse rejoignent la direction adjointe
- Avis favorable DAS INSU 17 septembre 2025
- Vote favorable du conseil de l'IPAG 23 octobre 2025
- Avis favorable pôle PAGE 21 octobre 2025

**La Commission recherche est invitée à se prononcer sur le renouvellement de direction de l'IPAG avec la nomination d'une équipe par intérim du 1.01.2026 au 31.08.2026 :**

**Guillaume Dubus , DR CNRS, directeur**

**Direction adjointe : Véronique Vuitton (DR CNRS), Jean-Philippe Berger (Astronome), Xavier Delfosse (Astronome)**

**La Commission de la recherche de l'UGA, réunie en séance plénière le jeudi 6 novembre 2025, est invitée à se prononcer sur la proposition de direction de l'IPAG par intérim du 1.01 au 31.08.2026.**

**Composition direction au 1.01.2021** : Vincent Artero, directeur  
Thierry Rabilloud, directeur adjoint

- Thierry Rabilloud quittera la direction en Janvier 2027
- Candidature de Patrice Catty - DUA du LCBM validée en AG – prévision d'un tuilage en 2026
- Vote favorable de l'ensemble des personnels permanents 10 juin 2025
- Vote favorable du conseil 10 juin 2025
- Avis favorable pôle CBS 18 septembre 2025

**La Commission recherche est invitée à se prononcer sur la nomination de Patrice Catty, DR CEA, à la fonction de directeur adjoint du LCBM au 1.01.2026.**

**Equipe de direction au 1.01.2026 :**

Vincent Artero, DR CEA, directeur

Direction adjointe : Thierry Rabilloud, DR CNRS, et Patrice Catty, DR CEA

**La Commission de la recherche de l'UGA, réunie en séance plénière le jeudi 6 novembre 2025, est invitée à se prononcer sur la nomination de Patrice Catty à la fonction de directeur adjoint du LCBM au 1.01.2026.**



# Règlement intérieur Unités de recherche

---

# Le Règlement intérieur





# Nouveau Règlement Intérieur du G2Elab

- **Calendrier**
  - Passage le 12 octobre 2023 au CDL du G2Elab
  - Juin 2024 : CS Grenoble INP - UGA
  - Décembre 2024 : signature CNRS exceptionnellement en l'absence du VP recherche UGA
  - Janvier 2025 : passage en Commission recherche CAc UGA : demande de modifications
  - Juin 2025 : mise à jour avec les remarques de la CR et conformément au modèle de RI de l'UGA et dernière relecture
  - Novembre 2025 : passage en Commission recherche CAc UGA

**La Commission de la recherche de l'UGA, réunie en séance plénière le jeudi 6 novembre 2025, est invitée à valider le règlement intérieur du G2Elab.**



## Mise à jour du RI du GRESEC, Groupe de Recherche sur les Enjeux de la Communication

À partir du début de l'année 2025, dans la perspective des élections visant à renouveler la direction du GRESEC, l'équipe exprime sa volonté de repenser la gouvernance de l'UR (environ 35 EC et 30 doctorants) ainsi que son règlement intérieur, dont la dernière version remonte à 2020.

- ⇒ Travail à partir du modèle de RI de l'UGA et en collaboration avec Mme Fiodorov
- ⇒ Évolutions : élargissement du conseil de labo à la demande des membres de l'unité (passage de 12 à 17 membres) et création d'un comité de direction regroupant DU, DU adjoint/adjointe et Resp. admin. + 4 responsables des axes scientifiques de l'unité
- ⇒ Modèle de RI voté par l'AG du GRESEC via balotilo (clôture du vote le 26 août 2025), résultats : oui à 100 %, participation 72 %, 21 oui et 2 NSP.
- ⇒ Enjeu : procéder à des élections en AG avant fin 2025 et présenter cette nouvelle gouvernance au Hcéres le 17 novembre (dans la partie trajectoire).

Avis de la Commission recherche du CAc de l'UGA : 6 novembre 2025

**La Commission de la recherche de l'UGA, réunie en séance plénière le jeudi 6 novembre 2025, est invitée à valider le règlement intérieur du GRESEC.**



# Appel à projets Cross Disciplinary Programs CDP 2026

---

CR 6 novembre 2025

# Étapes et calendrier

## ► **Bilan et perspectives des CDP 2022**

- Journées scientifiques internationales (JSI) : 2, 3 et 4 juin 2025
- Retour écrit aux porteurs : 16 juillet 2025
- Rencontres du Vice-président recherche avec les co-porteurs : mi-août / fin septembre 2025

## ► **Validation des enveloppes budgétaires des volets IDeX** : 11 juillet 2025 (Directoire UGA élargi)

## ► **Appel à projets CDP 2026**

- AMI CDP : validation des modalités par le Directoire UGA élargi et lancement de l'AMI (5 sept. 2025) ; dépôt des MI (14 oct. 2025) ; audition des MI (22-23 oct. 2025) ; retour aux porteurs (4 nov. 2025)
- AaP CDP :
  - Validation du cahier des charges par le Directoire UGA élargi : 24 octobre 2025
  - Présentation du cahier des charges à la Commission Recherche : 6 novembre 2025
  - Publication de l'AaP : 14 novembre 2025 au plus tard
  - Transmission des résumés des projets par mail : 10 décembre 2025 à 12h00
  - Date de soumission des projets : 17 décembre 2025 à 12h00
  - Évaluation : du 18 décembre 2025 au 23 mars 2026
  - Auditions des projets : 2 et 3 avril 2026
  - Sélection : 13 et 15 avril 2026
  - Labellisation par le directoire UGA élargi et publication des résultats : 17 avril 2026
  - Début des projets CDP = 1 juin 2026

# Principes et objectifs

L'appel à projets CDP vise à fournir les moyens humains, scientifiques, techniques et administratifs permettant de construire de nouvelles communautés scientifiques interdisciplinaires ou de conforter des communautés existantes s'inscrivant dans la stratégie de l'UGA.

► **Deux étapes** : appel à manifestation d'intérêt (intentions de projets) et appel à projets (projets scientifiques).

► **Deux volets** :

## Nouveaux CDP 2026

**Faire émerger de nouvelles communautés scientifiques interdisciplinaires**

**Éligibles** : laboratoires de recherche de l'UGA ou associés (CEA-DRT), soit l'ensemble de la communauté scientifique et académique (chercheurs, enseignants-chercheurs et assimilés) de l'UGA sans restriction en termes de disciplines ou de méthodologies.

**Non éligibles** : CDP labellisés en 2016, 2017, 2022.

► **Durée des projets** : du 1<sup>er</sup> juin 2026 au 31 décembre 2030.

## Prolongation des CDP 2022

**Ancrer les actions dans la durée et déployer une dynamique pérenne pour ces projets**

**Éligibles** : CDP labellisés en 2022.

**Non éligibles** : CDP labellisés en 2016, 2017.

# Critères de recevabilité

- ▶ Le porteur du projet ou les co-porteurs (4 maximum) du projet doivent être des membres permanents (chercheur, enseignant-chercheur ou assimilé) d'une unité de recherche de l'UGA ou associés (CEA-DRT). Une même personne ne peut porter ou co-porter qu'un seul projet.
- ▶ Après la labellisation d'un projet, un des co-porteurs sera identifié comme co-porteur correspondant. Un personnel émérite ne peut pas être porteur ou co-porteur.
- ▶ Les projets doivent rassembler des équipes de recherche de différents laboratoires appartenant à au moins deux pôles de recherche ou au moins un pôle de recherche et la DRT du CEA.

# Critères d'éligibilité

- ▶ Seuls les projets scientifiques multi-laboratoires, inter-pôles, interdisciplinaires\* sont éligibles.
- ▶ L'interdisciplinarité doit faire émerger de nouvelles connaissances et/ou de nouveaux savoir-faire pour chaque discipline impliquée, au-delà d'une implication méthodologique ou technique. La seule utilisation d'une méthodologie issue d'une discipline dans le cadre d'une thématique relevant d'une autre discipline ne constitue pas une interdisciplinarité.
- ▶ De plus, seules les disciplines impliquées de manière significative en termes de personnels chercheurs, enseignants-chercheurs et assimilés seront prises en compte.

interdisciplinaires\* : les projets doivent s'assurer du croisement des champs disciplinaires SHS (sciences humaines, politiques et sociales) et STS (sciences, technologies, santé).

# Critères d'évaluation

- ▶ **Trois critères sont utilisés pour évaluer les projets déposés, sans hiérarchie entre eux:**
- ▶ Qualité du projet
- ▶ Impact du projet
- ▶ Implémentation du projet

# Qualité du projet

- ▶ Originalité et qualité du projet du point de vue scientifique et méthodologique,
- ▶ Ambition des questions scientifiques posées pour les différentes disciplines impliquées,
- ▶ Ancrage dans la stratégie scientifique de l'UGA\*,
- ▶ Nature des résultats attendus (théoriques, pratiques, technologiques, scientifiques, méthodologiques),
- ▶ Conception et pratique de l'interdisciplinarité,
- ▶ Cohérence du consortium eu égard aux enjeux d'interdisciplinarité, scientifiques et méthodologiques.

\* Sous-critère non évalué par les experts extérieurs.

# Impact du projet

- ▶ Contribution à la réponse à des enjeux sociaux majeurs et à l'interdisciplinarité sur le site grenoblois,
- ▶ Stratégie de dissémination des résultats et des méthodologies,
- ▶ Ambition de la valorisation des résultats de recherche,
- ▶ Qualité des actions proposées à l'interface science-société,
- ▶ Articulation avec les collaborations internationales de l'UGA\*,
- ▶ Contribution à la formation au sein de l'UGA\*,
- ▶ Ambition des engagements à lever des financements complémentaires,
- ▶ Engagement à organiser des manifestations scientifiques internationales à l'UGA,
- ▶ Stratégie de mutualisation des outils et des méthodologies développés, le cas échéant en lien avec les plates-formes technologiques de l'UGA.

\* Sous-critère non évalué par les experts extérieurs.

# Implémentation du projet

- ▶ Gouvernance : cohérence par rapport à l'ambition du projet conformément à ses objectifs, respect de la parité en particulier dans le portage du projet,
- ▶ Articulation avec les projets stratégiques de l'UGA (LabEx, SFR, FR, etc.). Le cas échéant, prise en compte des éventuels financements par les stratégies nationales du programme France 2030\*,
- ▶ Faisabilité, gestion des risques,
- ▶ Justification du budget demandé,
- ▶ Critère supplémentaire concernant les communautés issues de CDP labellisés en 2022 : développement d'une stratégie permettant un autofinancement de la communauté à l'issue du CDP.

\* Sous-critère non évalué par les experts extérieurs.

# Demande financière

- ▶ Les financements sont accordés sur projet et devront justifier du besoin des moyens demandés.
- ▶ La demande financière du projet peut inclure :
  - Des dépenses en masse salariale pour le financement de doctorants, post-doctorants, personnels en appui à la recherche, visiteurs, indemnités de stages, bourses de Master, etc.
  - Des dépenses de fonctionnement : consommables, frais de déplacement, prestations de service, etc.
  - Des dépenses d'investissement en équipement.

Finances	Nouveaux CDP 2026	Prolongation CDP 2022
Fourchette de financement	Entre 500 k€ et 1,2 M€	Entre 300 et 800 k€
Budget total indicatif (à ajuster en fonction du nombre de projets soumis)	6 à 8 M€	3 à 5 M€

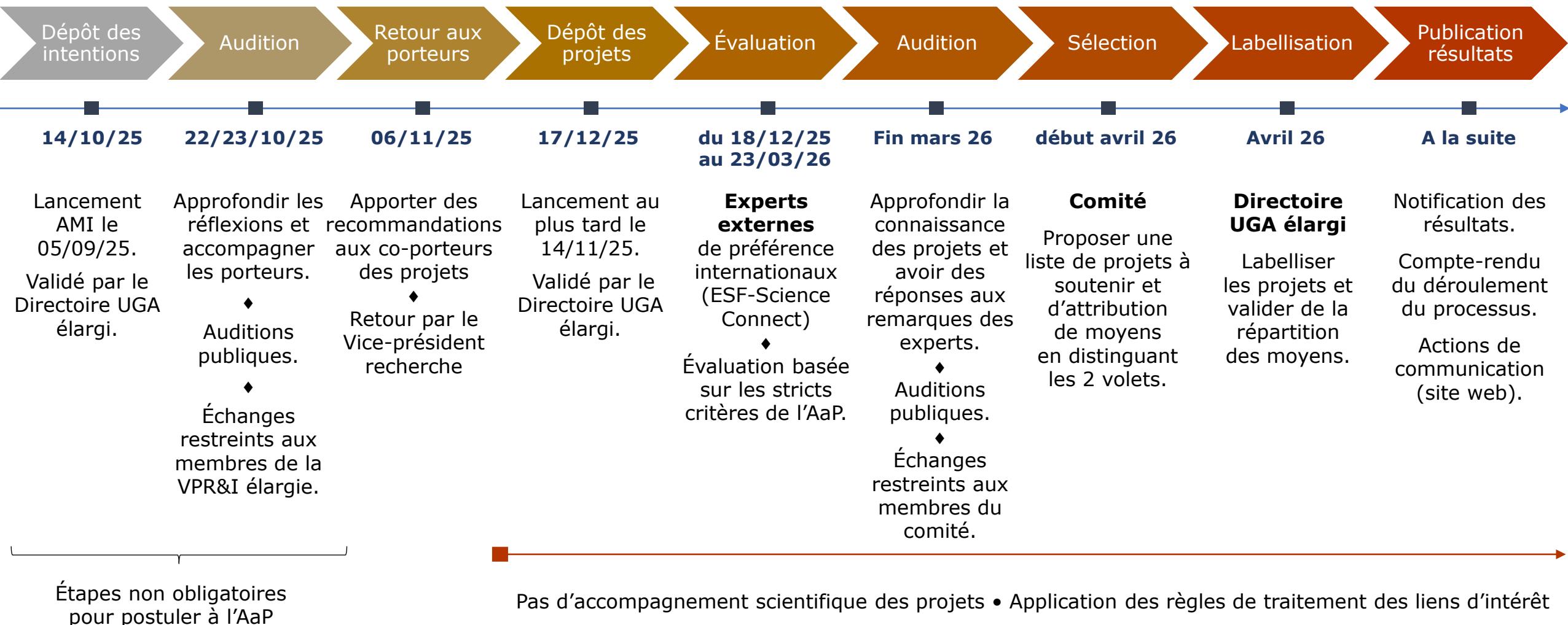
- ▶ Si le projet fait suite à un projet CDP 2022, il est attendu que le projet explicite une stratégie de levée de fonds extérieurs à l'UGA ou de contribution en nature de partenaires.
- ▶ Le budget du projet peut inclure des co-financements internes (UGA) ou externes, nationaux ou internationaux. Le montant accordé pourra être ajusté par rapport au montant demandé, notamment en cas de moyens d'ores et déjà disponibles dans le consortium pour la réalisation du projet. A ce sujet, la plus grande transparence est attendue de la part des proposants dans le formulaire de dépôt et une déclaration insincère sera un motif de rejet du projet.

# Dossier de soumission

- ▶ Le dossier de soumission est rédigé en anglais. Il est composé des éléments suivants :
- ▶ Description scientifique du projet (max. 20 pages au total, Calibri 11pt, interligne simple) :
  - Qualité du projet (max. 5 pages)
  - Impact du projet (max. 5 pages)
  - Implémentation du projet incluant une justification du budget demandé (max. 5 pages)

Pour chaque critère, la partie dédiée traitera de chacun des sous-critères
- ▶ Le cas échéant, lettres signées d'engagement financier de partenaires,
- ▶ CV en anglais des co-porteurs le cas échéant,
- ▶ Résumés,
- ▶ Liste des personnels impliqués.

# Processus et calendrier



# Résultats de l'AMI

- ▶ 27 intentions de projet déposées
  - 19 nouveaux projets
  - 8 CDP 2022
- ▶ Implication des pôles de recherche dans les projets

Pôle de recherche	Nouveaux projets	CDP 2022
CBS	15	5
MSTIC	11	6
PAGE	5	1
PEM	15	6
PSS	10	4
SHS	17	8

## Rappel du calendrier

- Lancement de l'AMI : 5 septembre 2025
- Dépôt des intentions de projet : 14 octobre 2025
- Journées de présentation : 22 et 23 octobre 2025 (après-midi pour les 2 jours)

# Liste des intentions de projet : nouveaux projets (1/2)

Acronyme du projet	Titre du projet	Co-porteurs	Structures IDex UGA	Partenaires externes	CBS	MSTIC	PAGE	PEM	PSS	SHS
Alps in Resonance	Pushing the boundaries of magnetic resonance – transforming healthcare, energy and materials	BOISBOUVIER Jerome, COJEAN Salomé, DE PAEPE Gael, ELENA-HERRMANN Bénédicte,	CERMAV, DCM, DSBT, IAB, IBS, LaRAC, LCBM, LNCMI, MEM, SyMMES / CEA-Liten		X			X		X
ARIVE	Alliances d'universités européennes, Recherche, Innovation, Valeurs, Europe	BRÜCKERT Franz, CHEVALLIER-GOVERS Constance	AE&CC, CERAG, CESICE, CRJ, ISTerre, LMGP, Pacte / INNOVACS, LabEx Architectures	Grenoble Angels	X		X	X	X	X
CADHO	Cardiovascular Digital Health Data Observatory	BARONE-ROCHETTE Gilles, BOSSON Jean-Luc, MARTIN-JUCHAT Fabienne, UZU Gaelle	IAB, IGE, GRESEC, LRB, TIMC /		X		X			X
ÉcoIndus	Vers de nouveaux écosystèmes industriels soutenables et résilients	EVRARD Damien	AGEIS, CERAG, CERMAV, DCM, GAEL, G-SCOP, LEPMI, LGP2, LIG, LMGP, LRP, Pacte /		X	X		X		X
ECOMATTER	Matériaux éco-responsable pour l'énergie	THIVEL Pierre-Xavier, VERON Muriel, VILLEVIEILLE Claire	CERAG, CERMAV, GAEL, LEPMI, LGP2, LMGP, LRP, MEM, SIMAP / Labex MateriAlps	ESRF, ILL				X		
EDUCA+	Éducation et Apprentissage : pour une société plus apprenante, équitable et inclusive.	NURRA Cécile	AGEIS, CERAG, GIN, GIPSA-lab, ILCEA4, IPhIG, LaRAC, LIDILEM, LIG, LIP/PC2S, LJK, LPNC, Pacte, SENS, TIMC / CHUGA (CRTLA, UCAP), Labex CERCOG, Pôle Pilote Pégase, et lien avec d'autres projets possible (AlimXX, PerfHealth, Foresee)	IRD, Rectorat, Ville de Grenoble, association diverses	X	X			X	X
EX-CELLS	Extra cellular matrices: An interdisciplinary exploration of living cells frontiers	GOYARD David, LE GUEVEL Xavier, RICHARD MILLOT Emeline, VIVES Romain	BGE, CERMAV, DCM, DPM, GAEL, IAB, IBS, LIPHy, LPCV, LPNC, LRP, LTM, MEM, Pacte, TIMC /	ILL, ESRF	X	X		X		X
FOCUSIN3G	Focused Ultrasound and Innovations in Neurology, Neuro-Oncology and Neuro-Psychiatry in Grenoble.	ADAM Jean-François, ARNAL Bastien, DETANTE Olivier, RAFFIN Estelle	Brain Tech Lab, CERMAV, GIN, IAB, LIPHy, LPNC, LPSC, LRB, STROBE / CEA-DRT (LETI), Labex CERCOG, Labex GIMeD, Fédération Olimpics, Graduate School @ UGA		X		X	X		X
Life Paths	Trajectoires de vie : conception et analyse interdisciplinaires	BAZZOLI Caroline, BEAULANDE-BARRAUD Véronique, GENSEL Jérôme, NTSAME SIMA Murielle	LIG, LIP/PC2S, LITT&ArTS, LJK, LUHCIE, Pacte, SENS, TIMC / CHUGA, GRICAD, SOSI DACCOR		X	X			X	X
MoVE	Mobility for a Viable & Equitable future) – Mobilité durable et équitable pour demain	CANUDAS DE WIT Carlos, CUNG Vandat, IONESCU Oana	CERAG, G2Elab, GAEL, GIPSA-Lab, G-SCOP, LIG, Pacte /		X	X		X	X	X
NEXUS	Nexus socio-écologiques : Limites, Échelles, Décisions, Institutions, Pouvoirs	GALLOT-LAVALLEE Olivier, MANDIL Guillaume, RONCATO TOUNSI Christophe	3SR, CERAG, CREG, CRJ, EDYTEM, G2Elab, GAEL, GIPSA-lab, G-SCOP, IGE, ILCEA4, IPAG, ISTerre, LECA, LIG, LIPHy, LJK, LPSC, Institut Néel, Pacte, VERIMAG / INRIA STEEP, RESET, IdEX Green University			X		X	X	X
PACT	Patient Au Centre de la Transplantation Recherches en transplantation centrée sur le patient : donner du sens, améliorer le suivi et soutenir les innovations	GERMI Raphaële, JOUVE Thomas	BGE, HP2, IAB, IBS, LIP/PC2S, TIMC / INRIA, CHUGA		X					X
PAMPA	Peptides Anti-Microbiens et Propriétés Antibiotiques	BOISSET Sandrine, DUARTE Victor, ROUPIOZ Yoann, WONG Yung-Sing	DCM, DPM, IBS, LCBM, LIP/PC2S, LJK, SyMMES, TIMC / LETI/DTIS, CHUGA, Labex Arcane, Gral, Gimed, Persyval	ILL	X	X		X	X	X

# Liste des intentions de projet : nouveaux projets (2/2)

Acronyme du projet	Titre du projet	Co-porteurs	Structures IDeX UGA	Partenaires externes	CBS	MSTIC	PAGE	PEM	PSS	SHS
PARCELL	Papier et matériaux cellulose	CARRET Sébastien, DESLOGES Isabelle, MANTOUX Arnaud	3SR, AAU, AE&CC, BGE, CERAG, CERMAV, DCM, DPM, G-SCOP, LaRAC, LARHRA, LGP2, LIPhy, LRP, SIMaP / Leti		X	X		X	X	X
RANDIT	Rare Neuromuscular Diseases and Innovative Therapeutics	FAURE Julien, DUBOUCHAUD Hervé, GUILLAND Marie-Laure, REYNOIRD Nicolas	GIN, IAB, IF, LBFA, LIPhy, Pacte, STROBE /	Cytoo	X	X		X		X
REBOOT	des outils pour un numérique durable	BARON Thierry, RASTELLO Fabrice	CERAG, CROMA, G2Elab, GAEL, G-SCOP, LCIS, LMGP, LTM, Institut Néel, Phelips, SPINTEC, TIMA / CEA DRT Leti, List, LN2, INRIA, Labex µElectronics	Université Catholique Louvain				X	X	X
SciBien	Sciences et Bien-être	ABORD-DE-CHATILLON Emmanuel, BARBADO Maud, KURTYKA Oliwia, LAVASTRE Olivier	CERAG, CIC, CROMA, GAEL, LAMA / CHUGA				X		X	X
SnowCosme	Snow as a living and transforming material	FRANCOIS Hugues, LAROSE Catherine, MARECHAL Eric, PUISSANT Jérémie	3SR, CARRTEL, CEN, EDYTEM, GRESEC, IBS, IGE, IPAG, ISTerre, LECA, LESSEM, LPCV, MEM, PACTE, SIMaP / Labex OSUG, ITTEM, GRAL, ARCANE, Tec21		X		X	X	X	X
Space4Society	L'espace au service de la société	MORAUX Estelle, VUONG Tan-Phu	AAU, Brain Tech Lab, CRJ, CROMA, G2Elab, GIPSA-lab, GRESEC, IGE, IPAG, ISTerre, LIG, LIPhy, Pacte / CEA Leti	Grenoble Alpes Metropole	X	X	X	X	X	X

# Liste des intentions de projet : CDP 2022

Acronyme du projet	Titre du projet	Co-porteurs	Structures IDeX UGA	Partenaires externes	CBS	MSTIC	PAGE	PEM	PSS	SHS
mHC-NG	My Health Companions Next Generation	DELALLEAU Alexandre, FONTECAVE-JALLON Julie, MARTIN-JUCHAT Fabienne	CIC, GIN, GRESEC, IPhIG, LIG, LIP/PC2S, LRB, SIMaP, TIMC / CEA-LETI, CHUGA		X	X		X		X
PowerAlps	PowerAlps Institute	GUILHOT Laetitia, GWOZIECKI Romain, SCHANEN Jean-Luc	CREG, G2ELab, G-SCOP, LIDILEM, LMGP, Institut Néel, Pacte, SIMaP / CEA LETI, CEA LITEN	Ampere, Magellan				X	X	X
Grenoble-Neurotech	Neurotechnologies for functional rehabilitation	AKSENOVA Tetiana, BANO Edwige, POLOSAN Mircea, YVERT Blaise	CROMA, GIN, IPhIG, LMGP, LTM, Institut Néel, TIMA, TIMC / CEA-DRT-CLINATEC, CHUGA service de psychiatrie	Université Catholique de Lille	X	X		X		X
MUSITOX2	Multi Résolution Simultanée et multimodalité en tomographie à rayons X	BASTIN Malika, BRUN Emmanuel, LHUISSIER Pierre, ROLLAND DU ROSCOAT Sabine	3SR, CEN, IAB, ISTerre, LEGI, LEPMI, LGP2, LIPhy, LITT&ArTS, LUHCIE, MEM, Institut Néel, SIMaP, STROBE, TIMC / Tec21, MATERIALPS, OSUG, GIMED, BU Droit et Lettres UGA	Bibliothèque d'étude et du patrimoine de Grenoble, Musée dauphinois, Cinémathèque de Grenoble	X	X		X		X
S3IQUA ou SHS for Quantum	S3IQUA : sovereignty, security, sustainability for interdisciplinarity in quantum	FAVREAU Amélie	CERAG, CESICE, CRJ, IPhIG / FR INNOVACS ET QUANTALPS, CDP REBOOT, Institut CYBERALPS, Labex ENERGYALPS	Université de Sherbrooke, Université d'Ottawa, CNRS@Create Singapour		X		X	X	X
DefiCO2 2.0	La valorisation du CO2 : un défi pour la science, un défi pour la société	ARTERO Vincent, BLANDIN Véronique, DUBOC Carole, REVERDY Thomas	CERAG, CERMAV, DCM, GAEL, G-SCOP, IBS, ISTerre, LCBM, LEPMI, LIPhy, LPCV, MEM, Pacte, SyMMES / LITEN, LMPG, CEA-DRT, Arcane, MateriAlps, gral, Tec21	ClubCO2, GDR solar fuel, Sunenergy	X		X	X	X	X
Sport Perf Health 2.0	Sport & Activité Physique : Structuration interdisciplinaire de la recherche sur les facteurs de performance et de santé	CHALABAEV Aïna, VERGES Samuel	AGEIS, GIN, GIPSA-lab, HP2, LaRAC, LBFA, LJK, LPNC, Pacte, SENS, TIMC / CEA DRT Leti, Fondation UGA	Associations sportives, industriels et start-ups, collectivités locales	X	X			X	X
BOOT2	roBOTs for real wOrld interaction	AYCARD Olivier, JEOFFRION Christine	GIPSA-Lab, G-SCOP, LIG, LIP/PC2S, LPNC, Pacte, TIMC / INRIA			X				X

# Modalités d'audition des intentions de projets

- ▶ Dates : 22 et 23 octobre 2025 après-midis (MaCI)
- ▶ Durée : Temps de parole à préciser en fonction du nombre de dépôts, avec une large part laissée aux échanges.
- ▶ Gabarit des présentations : 5 diapositives maximum, en référence aux critères de l'appel à projets :
  - Contexte du projet : questions ouvertes scientifiques, technologiques et méthodologiques, enjeux socio-économiques ou culturels,
  - Description des critères : Qualité • Impact • Implémentation du projet
  - Thème libre (optionnel)
- ▶ Organisation des journées :
  - Coordination par le Vice-président recherche
  - Priorité donnée aux membres de la VPR&I élargie pour échanger avec les co-porteurs
  - En présentiel, sauf exception à étudier pour les porteurs empêchés
- ▶ Journée ouverte à la communauté scientifique
- ▶ Étapes suivantes :
  - Retour aux co-porteurs par le Vice-président recherche le 3-4 novembre.
  - Fin de l'accompagnement scientifique des projets par les membres de la VPR&I élargie et application de la charte de confidentialité et de déontologie.

# Focus sur l'évaluation des projets

- ▶ L'expertise des projets sera confiée à ESF-Science Connect.
- ▶ Chaque projet sera expertisé par 3 évaluateurs extérieurs au périmètre UGA, de préférence internationaux.
- ▶ La fiche d'évaluation est strictement limitée aux critères et sous-critères du cahier des charges de l'AaP.
- ▶ Les fiches d'évaluation seront transmises aux co-porteurs le 24 mars 2026, afin qu'ils puissent apporter des éléments de réponse aux éventuelles remarques et interrogations lors des auditions.
- ▶ Les experts sont soumis aux règles de confidentialité et de déontologie de l'UGA. Ils signent une charte de déclaration d'absence de lien avec le projet.
- ▶ Au moment du dépôt des projets, les co-porteurs peuvent signaler des experts avec lesquels ils sont en situation de lien d'intérêt. La liste des déclarations sera transmise à ESF-Science Connect.
- ▶ La période d'évaluation des projets se déroulera entre le 18 décembre 2025 et le 23 mars 2026

# Focus sur la sélection des projets 1/2

## ► Le comité

- Le comité est composé des membres de la Vice-Présidence Recherche et Innovation élargie, incluant notamment un membre de la direction de chaque pôle de recherche.
- En cas d'exclusion d'un membre ou d'impossibilité à participer aux auditions et aux réunions, l'institution procède à la nomination d'un nouveau membre.
- Le comité est présidé par le Vice-Président Recherche de l'UGA.
- Publication de la composition nominative avant le 19 novembre 2025. Ajustements éventuels en cas de lien d'intérêt avec les projets soumis.
- Désignation en cours de 3 observateurs par la Commission de la recherche pour suivre les questions de déontologie et de traitement des liens d'intérêt dans le cadre du processus de sélection des projets.

## ► Règles générales de fonctionnement

- Le comité s'appuie sur les avis et recommandations des experts et les éléments apportés lors des auditions.
- Le comité prend en compte les critères de sélection des projets et les éléments de stratégie de l'UGA. Il veille à l'équilibre entre pôles de recherche et à la diversité thématique des projets retenus.
- Il argumente ses propositions sur les deux plans scientifique et stratégique.
- Le comité établit une proposition de projets à soutenir et d'attribution de moyens en distinguant les CDP 2026 et les CDP 2022.

# Focus sur la sélection des projets 2/2

## ► **Principes organisationnels**

- Participation en présentiel et en intégralité à toutes les réunions du comité. Dans le cas contraire, pas de participation aux votes individuels et collectifs et exclusion du comité.
- Présence obligatoire aux auditions des projets.
- Pas de nomination de suppléant ni de représentant.

► Des points d'étape seront présentés à la Commission de recherche du CAC de l'UGA.

► Le directoire UGA élargi labellise les projets et valide la répartition des moyens. Il est garant du respect de la politique et de la stratégie de l'UGA.

# Règles de déontologie

- ▶ Les obligations et règles en matière de confidentialité, de déontologie et de traitement des liens d'intérêt se conforment aux principes votés par le Conseil d'Administration de l'UGA en date du 11 octobre 2021.
- ▶ Aucun porteur ou co-porteur de projet ne peut être membre du comité de sélection CDP, d'un directoire d'un pôle de recherche, de la Vice-Présidence Recherche et Innovation ni du directoire IdEx UGA.
- ▶ Pour suivre les questions de déontologie et de traitement des liens d'intérêt dans le cadre du processus de sélection des projets de l'appel CDP, la Commission de la Recherche désignera trois observateurs qui assisteront aux réunions du comité.
- ▶ Les observateurs rendront compte du traitement des questions de déontologie et des liens d'intérêt.



# Désignation des observateurs dans le cadre de l'AàP CDP 2026

**La Commission de la recherche de l'UGA, réunie en séance plénière le jeudi 6 novembre 2025, est invitée à désigner des observateurs de la CR dans le cadre de l'AàP CDP 2026.**



**Approbation  
des relevés de décisions  
CR plénière du 30 janvier et  
du 17 avril 2025**

---

**Les relevés de décisions de la séance en formation plénière de la commission recherche du cac de l'UGA du 30 janvier et du 17 avril 2025 sont mis au vote des conseillers.**



# Questions diverses

---



# Evolution des UR en santé

---

CR 6 novembre

# Calendrier

- ▶ Automne 2023 : premières réunions de concertation entre tutelles
- ▶ 15 février 2024 : journée de discussions unités et tutelles, sur la base d'une fiche unité
- ▶ Printemps-été 2024 : discussions sur rapprochements, mobilité d'équipe, ...
- ▶ Octobre 2024 : décision des tutelles quant au renouvellement des unités
- ▶ 30 mai 2025 : soumission des rapports HCERES, avec un premier jet soumis aux tutelles en mars 25
- ▶ Automne-hiver 2025-2026 : comités de visite HCERES
- ▶ Mars-Avril : Retour des évaluations HCERES
- ▶ Passage devant les instances UGA :
  - Printemps 2026 Conseils des pôles (CBS, MSTIC) et CSPM (H3S, EUT, Fds)
  - Juin 2026 CS Grenoble INP-UGA, CSAE UGA et Commission recherche Cac UGA
  - Juillet 2026 CA UGA
- ▶ 1<sup>er</sup> janvier 2027 : nouveau quinquennal

# Le périmètre de discussion

Unité	UGA	CEA	CNRS	Inria	Inserm
AGEIS					
BioSanté					
BGE					
Brain Tech Lab					
GIN					
HP2					
IAB					
IBS					
LBFA					
LRB					
Strobe					
TIMC					

► Hors périmètre : Clinatec, LPCV, DPM, CIC

# Modalités d'accompagnement des changements

- ▶ Avant été 2023 : sollicitation des unités pour la rédaction à une granularité au choix du DU, d'une fiche avec un SWOT, détaillant axes de recherche à 5-10 ans, avec quelles collaborations locales prévues, plates-formes. Volume de deux pages si au niveau équipe, gabarit fourni.
- ▶ 15 février 2024: Journée publique de présentation par chaque unité, posters équipes, plates-formes ...
- ▶ Mars-Septembre 2024 : discussions pôle CBS, VPR&I, DU, CoPil UR santé.
- ▶ Juin 2024 : Conseil scientifique ou pré-SAB de plusieurs unités.
- ▶ Automne 2024 : Cadrage par les tutelles des périmètres 2027. Echanges avec les porteurs de projet.
- ▶ Hiver 24-25: SAB IAB, BGE, GIN.
- ▶ 10 Février 2025: Visite CNRS INSB / Direction INSERM – revue des unités en santé/biologie

# Scénario consolidé février 25

Unité	Accueille de façon quasi-sûre	Pourrait accueillir	Thématiques
AGEIS	pas reconduite		
BioSanté	pas reconduite		
BGE	éq. N. Cherradi de BioSanté ; éq. A. Millet de l'IAB		Bio-ingénierie
Brain Tech Lab	pas reconduite		
GIN	Brain Tech Lab, une partie de STROBE; éq. S. Bailly de BioSanté		Neurosciences, imagerie
HP2	Fusion HP2-LBFA		Hypoxie, physiopathologies
LBFA	Fusion LBFA-HP2		Bio-énergétique
IAB	une partie de STROBE, éq. Alfaidy de BioSanté		Biologie fondamentale et appliquée
IBS	/		Biologie structurale
LIG	éq N. vuillerme d'AGEIS		
LRB	/		Radiobiologie
Strobe	pas reconduite		
TIMC	C. Picart de Biosanté		Techno pour la santé, biologie, santé publique



# **Augmentation des frais d'infrastructure : Contribution à la capacité d'autofinancement**

## Contribution des labos et structures de recherche aux frais d'infrastructure

- ▶ Capacité d'autofinancement UGA : Résultat comptable + amortissement pour couvrir 12-14 Meuros d'investissement non subventionné incluant équipements et maintenance des bâtiments
- ▶ Nouvelle contribution directe des composantes et services : 1,4 Meuros
- ▶ Cout effectif des surfaces estimé à 54 €/m<sup>2</sup> - Cout facturé : 24 €/m<sup>2</sup> (pas d'évolution depuis 15 ans)
- ▶ Passage des frais d'infra de 24 €/m<sup>2</sup> à 48 €/m<sup>2</sup> en 3 ans avec augmentation annuelle de +8 €/m<sup>2</sup>
- ▶ Pour 2026 : Augmentation de +33% des frais d'infra pour les labos et structure de recherche hébergés
  - Maintenir une dotation minimale, après déduction des frais d'infrastructure, de 500 euros par E/C
- ▶ Gain en autofinancement UGA : +800 keuros en 2026
- ▶ Accompagnement des unités : Dépôts de projets & Prélèvement sur contrats

# Contribution des structures recherche

**Modèle 2:** passage de 24 €/m<sup>2</sup> à 48 €/m<sup>2</sup> en 3 ans avec une augmentation annuelle de 8 €/m<sup>2</sup> avec utilisation d'une partie des couts facturés pour maintenir une dotation minimale, après déduction des frais d'infrastructure, de 500 euros par E/C

Facturation infrastructure: augmentation par rapport à 2025					
Année	2 026	2 027	2 028	2 029	2 030
Modèle 2 (500)	830 258	1 660 516	2 490 774	2 490 774	2 490 774
Complément de dotation à reverser					
Année	2 026	2 027	2 028	2 029	2 030
Modèle 2 (500)	31 830	369 130	890 465	890 465	890 465
Contribution nette (déduction faite des compléments de dotation) des laboratoires et autres structures (par rapport à 2025)					
Année	2 026	2 027	2 028	2 029	2 030
Modèle 2 (500)	798 428	1 291 386	1 600 308	1 600 308	1 600 308