Recrute un / une

Administrateur-trice réseaux, gestionnaire d'infrastructure (F/H)

Référence n° OA-0901-DGDSI

Type de recrutement	Niveau d'emploi	Localisation du poste
Mobilité externe *Date de prise de poste : dès que possible* *100%*	*Catégorie A.* *Niveau ASI.*	*DGD SI* *Bâtiment IMA B* *41 rue des mathématiques* *38610 Gières*

Contexte et environnement de travail

Située au cœur des Alpes, dans un environnement scientifique et naturel exceptionnel, l'Université Grenoble Alpes est une université de rang mondial pluridisciplinaire. Membre de la ComUE Université Grenoble Alpes et partenaire du projet Idex, elle est présente dans tous les grands classements internationaux (top 150 des universités mondiales - classement de Shanghai).
Elle compte 23 composantes, dont l'ESPE, 3 instituts universitaires de technologie, 1 école d'ingénieurs, 1 IAE et plus de 80 laboratoires de recherche ; et accueille plus de 45 000 étudiants avec le concours de 3200 emplois d'enseignants-chercheurs, chercheurs et enseignants, et de 2600 personnels de support et d'accompagnement.
Découvrez l'Université Grenoble Alpes (UGA) sur son site internet : www.univ-grenoble-alpes.fr

Description de la structure

La Direction Générale Déléguée Système d'Information (DGD SI) est organisée en 4 directions :
- une direction audiovisuelle (DAV),
- une direction appui numérique à la formation,
- une direction appui numérique pour l'administration (DANA),
- une direction appui numérique pour l'environnement de travail (DANET)

Le poste à pourvoir est rattaché au Service Réseaux/ Télécoms/ Datacentres (RTD), lui-même au sein de la direction appui numérique pour l'environnement de travail.

Mission du poste et activités principales

Au sein du service réseaux, télécoms et datacentre (RTD), l'agent aura comme missions :

D'assurer le bon fonctionnement et l'évolution de l'infrastructure réseau et téléphonique (classique et IP) de l'Université Grenoble Alpes :

- Prendre en charge l'installation initiale et la mise à jour des équipements (matériels filaire et sans-fil, composants logiciels d'infrastructure).

- Assurer le déploiement, l'exploitation et l'évolution des solutions de téléphonie (analogique, numérique et SIP).
- Installer et gérer les équipements actifs du réseau (équipements de niveau 2).
- Assister et conseiller les utilisateurs en matière de sécurité (résolution ou remontée des incidents et optimisation des performances).
- Suivre l'exploitation des systèmes, outils de production et/ou des applicatifs.
- Participer aux actions de formation et d'accompagnement des utilisateurs.
- Anticiper les contraintes environnementales et techniques.
- Rédiger des comptes rendu d'intervention, des notices utilisateurs, des procédures.
- Gérer les informations sur l'état du parc télécom (matériels, logiciels, licences).
- Accompagner les personnels et les entreprises intervenant dans le domaine de la téléphonie.
- Apporter une aide technique lors du déroulement des marchés liés aux infrastructures de téléphonie.

De participer la gestion et le suivi des travaux V.D.I. :

- Participer au suivi des chantiers de câblage V.D.I. au sein des opérations immobilières « bâtiments neufs » et des opérations restructuration dans les bâtiments existants.
- Réaliser une estimation des travaux à envisager, en fonction des besoins exprimés par les demandeurs, des finances allouées au projet et de l'architecture du site.
- Encadrer les interventions de l'intégrateur.
- Contrôler et réceptionner les travaux.
- Tenir à jour l'ensemble des documents technique de recollement des installations V.D.I. (plans, notices techniques, schémas, recettes...).
- Brasser les locaux techniques V.D.I.

Restriction ou contraintes liées au poste :

Des interventions programmées, peuvent se tenir sur des tranches hors heures ouvrables
Ce poste demande de fortes capacités analytiques et de gestion des priorités notamment lors de situations critiques qui peuvent être rencontrées en cas d'incident.
L'UGA étant réparti sur plusieurs sites, l'agent pourra être amené à effectuer des déplacements.

Profil recherché

Du fait de l'infrastructure gérée et de l'impact sur le fonctionnement de l'Université, ce poste nécessite une personne rigoureuse, consciencieuse et possédant de bonnes connaissances techniques sur les autocommutateurs téléphoniques et notamment :

- Maîtrise de la gestion et du paramétrage des systèmes réseaux et téléphonie.
- Connaissance des techniques d'installation et de maintenance des équipements.
- Connaissance des infrastructures téléphonique de l'université et du domaine universitaire.
- Connaissance de l'algorithmique et d'un langage de programmation.
- Avoir de bonnes connaissances en informatique et en réseaux (IP/Ethernet).
- Savoir diriger des équipes techniques et planifier des travaux.
- Avoir des connaissances générales dans le domaine du génie électrique : Courants Forts / Courants Faibles / Alimentation de substitution : onduleur et groupe électrogène.
- Savoir utiliser les logiciels bureautiques usuels
    - Avoir des connaissances générales sur les normes et les techniques de câblage des installations banalisées V.D.I.
    - Savoir lire et interpréter des plans et schémas électrique et courants faibles
    - Savoir gérer les situations d'urgence et hiérarchiser les priorités.
    - Organisation, autonomie et rigueur.
    - Goût du travail en équipe, du service et du dialogue avec les utilisateurs et des prestataires

- Maîtrise de l'anglais technique du domaine.

Expérience professionnelle souhaitée : ☐ débutant ☐ de 2 à 5 ans
Formation, diplôme :
Une expérience dans la fonction publique serait appréciée.

Informations générales

Rémunération : en référence aux grilles de rémunération de la fonction publique niveau A-ASI soit 1588 € mensuel brut.

Avantages sociaux :
- Droit annuel à congé : 45 jours ouvrés
- Temps de travail : plusieurs modalités, possibilité de télétravail sous conditions
- Possibilités de subventions : restauration, transports publics, activités périscolaires, culturelles…
- Installations sportives
- Chèques vacances…

Procédure de recrutement

↳ **Les personnes intéressées doivent faire parvenir par voie électronique** : un CV accompagné d'une lettre de motivation en rappelant la référence suivante **OA-0901-DGDSI**, au plus tard **le 05/02/2019** à l'adresse suivante :

Mail : dgdrh-recrutement@univ-grenoble-alpes.fr
Ourida, ATTOU, Chargée de recrutement

↳ Pour les questions relatives à la fonction, vous pouvez contacter :

Fabien DRAGO RAJON, Responsable RTD
Mail : fabien.drago-rajon@univ-grenoble-alpes.fr