



Administrateur·trice infrastructures réseaux



Ancrée dans son territoire, l'Université Grenoble Alpes porte l'IDEX et réunit l'ensemble des forces de l'enseignement supérieur public du site Grenoble Alpes



60 000 étudiants

6 700 personnels

30 écoles

80 laboratoires de recherche



www.univ-grenoble-alpes.fr

**Poste ouvert en CDD
uniquement**

100%

Catégorie A - IGE

**Poste à pourvoir dès que
possible**

CDD 1 an

Localisation :

**41 Rue des mathématiques
38610 GIERES**

Présentation de la structure

Composée de 105 agent·e·s réparti·e·s en 2 directions, la **Direction Générale Déléguée Système d'Information (DGD SI)** est organisée comme suit :

- Une direction appui numérique pour l'environnement de travail (DANET),
- Une direction appui numérique pour l'administration (DANA).

La DGD SI a pour missions de :

- Gérer et faire évoluer les infrastructures informatiques et audiovisuelles centrales de l'université,
- Mener à bien l'urbanisation du SI,
- Déployer une démarche d'accompagnement des utilisateurs.

Le poste à pourvoir est rattaché au **Service Réseaux, Télécoms et Datacenters (RTD)** au sein de la DANET.

Mission principale

Sous l'autorité du responsable du service Réseaux, Télécom et Datacenters (RTD), vous intégrerez une équipe de 12 agent·e·s et aurez pour mission de garantir le fonctionnement optimal des moyens informatiques communs.

Contact

Pour plus d'informations sur le poste vous pouvez contacter : M. DRAGO RAJON Fabien, Responsable du service Réseau, Télécom, Datacenters (RTD) à la DGD SI, par mail : fabien.drago-rajon@univ-grenoble-alpes.fr

Activités principales :

- Participer à l'évolution, au suivi et l'exploitation de l'infrastructure réseau et de sécurité de l'Université
- Assurer l'assistance réseau à l'ensemble des acteurs de l'université
- Assurer une veille technologique dans le domaine des réseaux
- Assurer la supervision et le monitoring des infrastructures.
- Mettre en place des moyens et des procédures pour garantir les performances et la disponibilité des services déployés.
- Rédiger des documents de présentation et d'utilisation des services mis à disposition.
- Garantir la livraison des services et des demandes de sécurité
- Participer à la gestion de l'interconnexion de l'entité avec les réseaux extérieurs et gérer la mobilité des usagers
- Référencer et documenter les composants liés à l'infrastructure et aux logiciels de sécurité
- Interagir avec les fournisseurs et les prestataires de services

Mission d'encadrements : oui Non

Compétences attendues :

- Connaissances approfondie dans le domaine des réseaux, des protocoles IP (v4 et v6), des architectures de réseau et des protocoles de routage.
- Connaissances dans la technologie des VPN (Virtual Private Network) et des pare-feu (Firewall).
- Connaissances en administration de réseaux et notamment sur les équipements des constructeurs Extreme Networks, Juniper Networks, Avaya, Cisco et HP.
- Connaissances techniques en ToIP
- Programmation orientée système (Perl, PHP, Scripts shell, HTML, Javascript)
- Solutions de haute disponibilité et de répartition de charges.
- Maîtriser les procédures de sécurité informatique.
- Savoir gérer les situations d'urgence et hiérarchiser les priorités.
- Savoir rédiger des notes techniques et des supports de formation.
- Organisation, autonomie, rigueur.
- Goût du travail en équipe, du service et du dialogue avec les utilisateurs.
- Lire, écrire et être capable de tenir une conversation en anglais (technique du domaine).

Conditions de diplôme et expérience souhaitée :

Disposer d'une formation Licence minimum dans le domaine informatique.

Une expérience dans le secteur public serait appréciée...

L'UGA étant réparti sur plusieurs sites, des déplacements ponctuels pourront être demandé.

Des interventions programmées peuvent se tenir hors heures ouvrables, une certaine flexibilité horaire peut-être demandée.

Rémunération : à partir de 1 827,54 € mensuel brut et en fonction de l'expérience.

Pourquoi travailler à l'UGA ?



Avantages sociaux

- Aide périscolaire
- Chèques vacances, Restauration, Aide au transport, CESU
- CAESUG



Concilier vie personnelle et professionnelle

- Droit à congés (à partir de 45 jours/an), ≠ modalités horaires, télétravail sous conditions
- Etablissement engagé (QVT handicap, diversité, parité)



Accompagnement

- Mobilité
- Accompagnement personnalisé des parcours professionnels : formation, préparation concours, dynamisation de carrière



Campus dynamique

- Installations sportives
- Activités culturelles et artistiques
- Cadre de travail exceptionnel
- Accessibilité facilitée

Comment candidater :

CV **et** lettre de motivation avec référence
MCD_Admin_reseaux_0102

Mail à
dgdrh-recrutement
@univ-grenoble-alpes.fr
Avant le 25 février 2021

Chargée de recrutement :
Maud COURT-DUMONT