



Recrute
Pour la Direction générale déléguée système d'information de l'UGA
Responsable Achat et correspondant logiciel (H/F)

Corps de recrutement : *A - Assistant Ingénieur de Recherche et Formation*

BAP : E – Informatique, statistiques et calcul scientifique

Emploi type Referens III : *Gestionnaire d'infrastructures*

Nature du concours : *Sauvadet*

Contexte et environnement de travail :

Etablissement public d'enseignement supérieur résultant de la fusion des universités Grenoble 1, 2 et 3, l'Université Grenoble Alpes ambitionne d'être une université de rang mondial pluridisciplinaire.

Cette université est membre de la ComUE Université Grenoble Alpes et partenaire du projet Idex.

Elle est engagée dans une trajectoire visant sa convergence avec la ComUE et ses membres et associés pour construire une université unique de rang mondial. Outre les ambitions en matière de formation initiale et continue tout au long de la vie, de recherche, innovation et valorisation et de visibilité internationale, les questions structurelles et institutionnelles, la qualité du service rendu aux étudiants de l'Université ainsi que la modernisation de ses services sont des priorités.

Située au cœur des Alpes, dans un environnement scientifique et naturel exceptionnel, elle est présente dans tous les grands classements internationaux (top 150 des universités mondiales - classement de Shanghai) ; elle compte 23 composantes, dont l'ESPE, 3 instituts universitaires de technologie, 1 école d'ingénieurs, 1 IAE et plus de 80 laboratoires de recherche.

Elle accueille plus de 45 000 étudiants avec le concours de 3000 emplois d'enseignants-chercheurs, chercheurs et enseignants, et de 2500 personnels de support et d'accompagnement.

Établissement fusionné au 1^{er} janvier 2016, son budget annuel est de 500 M€, dont 380 M€ de masse salariale, et d'un patrimoine bâti qui s'étend sur plusieurs départements (450 000 m²).

Affectation : *Direction Générale Déléguée du Système d'Information, Direction de l'Appui Numérique et Environnement de Travail, Service de Gestion de Parc Informatique.*

Missions du poste :

Au sein du service de gestion de parc, le responsable achat doit gérer toutes les demandes de devis, gérer les commandes de matériels informatiques et conseille les composantes dans leur choix. Il gère également les licences logiciels en participant au groupe national en tant que correspondant pour l'université. Il seconde le responsable de service sur la gestion du budget de la DSI pour les besoins des services centraux. Il maîtrise également les outils de gestion de parc comme GLPI. Il connaît les procédures d'installations et de maintenances pour être en adéquation avec les techniciens avec qui il travaille.

Activités principales :

- Faire les devis pour les matériels informatiques pour l'université
- Faire les commandes et leurs suivis pour la DGD-SI de l'UGA
- Faire les commandes et suivi des licences logiciels de l'université

- Conseil auprès des personnels pour les achats de matériels
- Suivre le budget de la DSI pour les postes informatiques.
- Gérer l'inventaire du matériel du service gestion de parc informatique
- Participer aux réunions du groupe logiciels national
- Référent des fournisseurs du marché MatInfo4
- Suivre quotidiennement l'exploitation
- Participer à la veille technologique
- Diagnostic et résolution de problèmes

Compétences :

Savoir

- Connaître les produits Microsoft et Apple
- Connaître les grands éditeurs de logiciels
- Maîtrise des procédures d'achat des marchés publics
- Connaissance des groupes d'achats nationaux
- Architecture et l'environnement technique du système d'information

Savoir-faire

- Maîtrise des rédactions de procédure
- Connaissance gestion budgétaire
- Savoir prioriser les demandes
- Maîtrise de GLPI

Savoir-être

- Être rigoureux et organisé
- Savoir travailler en autonomie
- Savoir travailler en équipe
- Gérer la sécurité de l'information

Prise de fonction au : 17 décembre 2018

Contacts :

✉ Pour se renseigner sur le poste vous pouvez contacter :

Emmanuel Le Normand, responsable du service Gestion de Parc à la DANET
[Mail:emmanuel.le-normand@univ-grenoble-alpes.fr](mailto:emmanuel.le-normand@univ-grenoble-alpes.fr)

DGDRH / Direction Développement des Compétences
Mail : dgdrh-concours-itrf@univ-grenoble-alpes.fr

Vous pouvez vous préinscrire sur :
<https://www.itrf.education.gouv.fr/itrf/menuaccueil.do>